

**COLEGIO DE ABOGADOS Y ABOGADAS DE PUERTO RICO  
INSTITUTO DE EDUCACIÓN PRÁCTICA PC 2009-02**

**CURSOS DE EDUCACIÓN JURÍDICA CONTINUA  
SEMANA DEL NOTARIADO PUERTORRIQUEÑO  
4 AL 8 DE NOVIEMBRE DE 2019**

**\*Calendario sujeto a cambios sin previo aviso.**

**\*Para información oficial de nuestros cursos acceda a: [www.iepcapr.org](http://www.iepcapr.org) o [miperfil.capr.org](http://miperfil.capr.org)**

**LUNES, 4 de noviembre de 2019**

**REGISTRO: 1:30 pm**

**CURSO: 2:00 pm – 5:30 pm**

**LUGAR: Sede CAAPR**

**Taller de Actas de Subsanción**

**Descripción:**

- Taller práctico para subsanar las deficiencias en la obra notarial.
- Deficiencias más comunes en la obra notarial.
- Preparar actas de subsanción.

**Recursos:** Lcda. Daisy Calcaño López, Primera Vice Presidenta del Colegio de Abogados y Abogadas de Puerto Rico; Lcda. Olga Rosas Vélez, Presidenta del Instituto del Notariado Puertorriqueño.

**EJC: 3 horas (Notarial)**

**PRECIO: \$60 Colegiad@s / \$90 Precio general**

**\*Precio incluye: Acreditación al PEJC, merienda y materiales.**

**MARTES, 5 de noviembre de 2019**

**REGISTRO: 8:30 am**

**CURSO: 9:00 am – 12:15 pm**

**LUGAR: Sede CAAPR**

**Herencias y Donaciones en Puerto Rico: Asuntos Contributivos**

**Descripción:**

- Marco legal sobre las herencias y donaciones en Puerto Rico.
- Tributación de herencias y donaciones para residentes de Puerto Rico.
- Consideraciones sobre planificación sucesoral.
- Aspectos prácticos en la preparación de la Planilla de Caudal Relicto a través de SURI.
- Aspectos prácticos en la preparación de la Planilla de Donaciones.

**Recurso:** Lcda. Úrsula Carrión Nevárez, CPA y Abogada de la práctica privada.

**EJC: 3 horas (General)**

**PRECIO: \$60 Colegiad@s / \$90 Precio general**

**\*Precio incluye: Acreditación al PEJC, merienda y materiales.**

**MARTES, 5 de noviembre de 2019**

**REGISTRO: 1:30 pm**

**CURSO: 2:00 pm – 5:30 pm**

**LUGAR: Sede CAAPR**

**De lo impreso a lo digital: los cambios en el Registro de la Propiedad y su impacto sobre la profesión**

**Descripción:**

- Por anunciarse.

**Recurso:** Hon. Luis León Freire, Registrador de la Propiedad

EJC: 3 horas (Notarial)

**PRECIO: \$60 Colegiad@s / \$90 Precio general**

**\*Precio incluye: Acreditación al PEJC, merienda y materiales.**

**MIÉRCOLES, 6 de noviembre de 2019**

**REGISTRO: 8:30 am**

**CURSO: 9:00 am – 12:00 pm**

**LUGAR: Sede CAAPR**

**La Figura del Notario como Promotor del Acceso a la Justicia Asamblea Notarial 2019**

**Descripción:**

- Por anunciarse

**Recursos:** Hon. Luis Estrella Martínez, Juez Asociado del Tribunal Supremo de Puerto Rico-Su participación es ad honorem; Lcdo. Dennis Martínez Colón - Presidente de la Comisión para el Estudio y Evaluación de la Función Notarial en Puerto Rico. Y Recursos Invitados; Lcda. Verónica N. Vélez Acevedo, Directora Secretariado de la Conferencia Judicial y Notarial; Lcdo. Manuel E. Ávila De Jesús, Director Oficina de Inspección de Notarías

EJC: 3 horas (Notarial)

**PRECIO: \$25 Colegiad@s / \$60 Precio general**

**\*Precio incluye: Acreditación al PEJC, merienda (al inicio del curso), almuerzo y materiales.**

**JUEVES, 7 de noviembre de 2019**

**REGISTRO: 8:30 am**

**CURSO: 9:00 am – 12:15 pm**

**LUGAR: Sede CAAPR**

**Ética y la práctica notarial**

**Descripción:**

- Discusión de la jurisprudencia con casos más recientes.
- Manejo de Asuntos disciplinarios por incumplimiento de la Ley Notarial y reglamento de ODIN.
- Desacato criminal por incumplimiento de la función judicial.

**Recursos:** Lcda. Daisy Calcaño López, Primera Vice Presidenta del Colegio de Abogados y Abogadas de Puerto Rico; Lcdo. Manuel Ávila De Jesus, Director de la Oficina de Inspección de Notarías.

EJC: 3 horas  
(1.5 Ética y 1.5 Notarial)

**PRECIO: \$60 Colegiad@s / \$90 Precio general**

**\*Precio incluye: Acreditación al PEJC, merienda y materiales.**

**JUEVES, 7 de noviembre de 2019**

**REGISTRO: 1:30 pm**

**CURSO: 2:00 pm – 5:30 pm**

**LUGAR: Sede CAAPR**

**Servidumbres en equidad: Constitución y análisis de la figura jurídica**

**Descripción:**

Al finalizar el curso los participantes podrán: Repasar la figura de la servidumbre en el derecho puertorriqueño, su constitución y tipos de servidumbre según contemplados en el Código Civil. Analizar la figura de la servidumbre en equidad y su legislación existente. Observar la evolución de la figura de la servidumbre en equidad y distinguir las características y particularidades de la misma. Analizar la jurisprudencia de la figura de servidumbre en equidad en el derecho puertorriqueño.

**Recurso:** Dr. Héctor Serrano Mangual, segundo Vice Presidente del Colegio de Abogados y Abogadas.

EJC: 3 horas (general)

**PRECIO: \$60 Colegiad@s / \$90 Precio general**

**\*Precio incluye: Acreditación al PEJC, merienda y materiales.**

**VIERNES, 8 de noviembre de 2019**

**REGISTRO: 8:30 am**

**CURSO: 9:00 am – 1:30 pm**

**LUGAR: MAYAGÜEZ**

**Práctica apelativa civil y administrativa en Puerto Rico: El certiorari, la apelación, la revisión administrativa y la certificación intrajurisdiccional-MAYAGÜEZ**

**Descripción:**

1. Se examinará la figura del auto de certiorari, las normas sobre jurisdicción y competencia para entender en dicho recurso ante el Tribunal de Apelaciones y el Tribunal Supremo de Puerto Rico, así como los criterios para su expedición por parte de ambos foros. 2. Se examinará la figura del recurso de apelación, así como las normas sobre jurisdicción y competencia para entender en dicho recurso ante el Tribunal de Apelaciones y el Tribunal Supremo de Puerto Rico. 3. Se examinarán los contornos estatutarios de la competencia apelativa del Tribunal de Apelaciones para atender recursos de revisión administrativa y de revisión especial para revisar determinaciones finales de las agencias administrativas en Puerto Rico. 4. Se discutirá la reinstauración de la competencia apelativa del Tribunal de Apelaciones para entender en recursos de revisión en casos adjudicados al amparo de la Ley de reforma del proceso de permisos en Puerto Rico. 5. Se analizará la competencia limitada del Tribunal de Apelaciones para atender recursos de revisión administrativa sobre impugnación de reglamentos. 6. Se examinará brevemente la competencia del Tribunal de Apelaciones para entender en autos de mandamus por violaciones a la Sección 3.13 de la Ley de Procedimiento Administrativo Uniforme. 7. Se examinarán la figura del auto de certificación intrajurisdiccional, las normas sobre jurisdicción y competencia para entender en el mismo y los criterios para su expedición por parte del Tribunal Supremo. 8. Se presentarán y discutirán estadísticas que reflejan el uso del auto de certificación intrajurisdiccional para atender controversias de gran interés público ante el Tribunal Supremo de Puerto Rico y se reflexionará sobre dicha tendencia, a la luz de la naturaleza excepcional del recurso, los criterios para su expedición, y los derechos de acceso a la justicia y debido proceso de ley. 9. Se discutirán las normas relativas al cómputo de términos para la presentación de recursos de apelación y certiorari ante el Tribunal de Apelaciones y el Tribunal Supremo. 10. Se examinará la jurisprudencia interpretativa sobre el efecto de la presentación de solicitudes de reconsideración, de determinaciones de hechos o conclusiones de derecho iniciales o adicionales y de nuevo juicio sobre el término para acudir en revisión ante el Tribunal de Apelaciones o el Tribunal Supremo. 11. Se discutirán las normas relativas al cómputo de términos para la presentación de recursos de revisión administrativa ante el Tribunal de Apelaciones relacionados a impugnaciones de reglamentos, decisiones administrativas finales y adjudicaciones de subastas. 12. Se analizarán los requisitos de contenido y notificación de dictámenes finales por parte de las agencias administrativas, su efecto sobre el cómputo de los términos para la presentación de escritos de revisión administrativa ante el Tribunal de Apelaciones, y la aplicabilidad de la doctrina de incuria en estos contextos.

Calendario sujeto a cambios sin previo aviso 17.oct.19 apg

13. Se examinará la jurisprudencia interpretativa sobre el efecto de la presentación de una solicitud de reconsideración ante la agencia sobre el término para acudir en revisión ante el Tribunal de Apelaciones. 14. Se discutirán las normas relativas a la presentación y notificación de recursos de certiorari, apelación, revisión administrativa y certificación intrajurisdiccional ante el Tribunal de Apelaciones y el Tribunal Supremo. 15. Se discutirá el efecto de la presentación de recursos de certiorari, apelación, revisión administrativa y certificación intrajurisdiccional ante el Tribunal de Apelaciones y el Tribunal Supremo. 16. Se discutirán los derechos pagaderos por concepto de la presentación de recursos de certiorari, apelación, revisión administrativa y certificación intrajurisdiccional ante el Tribunal de Apelaciones y el Tribunal Supremo. 17. Se discutirán los requisitos de contenido de los recursos de certiorari, apelación, revisión administrativa y certificación intrajurisdiccional presentados ante el Tribunal de Apelaciones y el Tribunal Supremo. 18. Se discutirán los aspectos principales del procedimiento ante el Tribunal de Apelaciones en recursos de certiorari, apelación y revisión administrativa. 19. Se discutirán los aspectos principales del procedimiento ante el Tribunal Supremo en recursos de certiorari, apelación y certificación intrajurisdiccional. 20. Se discutirán los requisitos reglamentarios relativos a la presentación y consideración de mociones en auxilio de jurisdicción. 21. Se examinarán con detenimiento las expresiones recientes del Tribunal Supremo en los casos de Pantoja Oquendo, García López e IDS, con el fin de identificar cuál es la norma vigente. 22. Se examinará críticamente el desarrollo de la jurisprudencia interpretativa sobre este tipo de mociones

**Recurso:** Lcdo. Luis Torres Asencio, Profesor UPR y UIPR

EJC: 4 horas (General)

**PRECIO: \$60 Colegiad@s / \$90 Precio general**

**\*Precio incluye: Acreditación al PEJC, merienda y materiales.**

**VIERNES, 8 de noviembre de 2019**

**REGISTRO: 2:00 pm**

**CURSO: 2:30 pm – 6:00 pm**

**LUGAR: MAYAGÜEZ**

**Taller de Actas de Subsanción-MAYAGÜEZ [R]**

**Descripción:**

- Taller práctico para subsanar las deficiencias en la obra notarial.
- Deficiencias más comunes en la obra notarial.
- Preparar actas de subsanción.

**Recursos:** Lcda. Daisy Calcaño López, Primera Vice Presidenta del Colegio de Abogados y Abogadas de Puerto Rico; Lcda. Olga Rosas Vélez, Presidenta del Instituto del Notariado Puertorriqueño.

EJC: 3 horas (Notarial)

**PRECIO: \$45 Colegiad@s / \$75 Precio general**

**\*Precio incluye: Acreditación al PEJC, merienda y materiales.**

**PUEDA MATRICULARSE:**

- En línea(Online): <https://miperfil.capr.org>
- Email: [iepcapr@capr.org](mailto:iepcapr@capr.org) (VISA, MC)
- Teléfono: [787.771.0688](tel:787.771.0688) (VISA, MC)
- Fax: [787.724.8980](tel:787.724.8980) (VISA, MC)
- Correo: PO BOX 9021900, San Juan PR 00902-1900
- Personalmente: Colegio de Abogados, 2do Piso (Efectivo, cheque, ATH y tarjeta de crédito)

**NUEVA POLÍTICA DE MATRÍCULA**  
**(Política revisada el 31 de mayo de 2019)**

**\*Aplica sólo a residentes de Puerto Rico y EEUU\***

Para beneficiarse de los precios para colegiadas y colegiados, debe estar al día en la cuota o en el plan de pago establecido.

**REGISTRO Y MATERIALES:** Se garantizarán los materiales impresos, cuando así aplique en la oferta del curso, a todos aquellos matriculados **en o antes de 5 días de celebrarse el curso**. Toda matrícula posterior a la fecha antes mencionada recibirá los materiales vía correo electrónico (digitales). Luego del envío de los materiales **NO** se aceptarán solicitudes de cancelación.

**No se reservarán espacios sin el pago.**

**CANCELACIONES:** **SOLAMENTE** se procesará devolución del dinero cuando se notifique la cancelación por escrito al correo electrónico [contabilidad.iep@capr.org](mailto:contabilidad.iep@capr.org), al menos CINCO (5) días laborables antes del curso. Luego de ello, se procesará mediante crédito aquellas cancelaciones escritas recibidas hasta un (1) mes después de celebrado el curso. A partir del 31 de mayo de 2019 los créditos tendrán un valor equivalente al cincuenta por ciento (50%) de la cantidad pagada por el curso. Los créditos podrán utilizarse en una sola ocasión y para un solo curso. Si el costo del curso en que desee aplicar su crédito es mayor al crédito recibido, el participante deberá cubrir la diferencia al momento de solicitar una nueva matrícula. El crédito tendrá una duración de seis (6) meses para redimirse. No se procesarán reembolsos o créditos que no cumplan con las normas anteriormente establecidas.

**NO SE DARÁN REEMBOLSOS NI CRÉDITOS** por **CANCELACIONES** de matrículas en talleres o cursos sin créditos de Educación Jurídica Continua.

**SUSTITUCIONES:** Se aceptan sustituciones de participantes el día del curso. La persona que sustituye debe presentarse en la fila que corresponde a los apellidos de la persona originalmente matriculada y se hará el cambio en la hoja de registro. **Todo participante deberá llevar y entregar la carta del (de la) participante original autorizando la sustitución.** Del participante sustituto no estar colegiad@, tendrá que pagar la diferencia en el costo de matrícula, antes de tomar el curso.

**CARTAS DE COMPROMISO:** Las entidades gubernamentales interesadas en reservar espacios deberán hacerlo mediante una carta de compromiso de pago y estar al día en los pagos de cursos anteriores. Una vez ofrecido el seminario, el Instituto le facturará los cargos correspondientes. En caso de que el/la participante se ausente al seminario sin cancelación previa, ni designación de sustituto(a), el Instituto le facturará a la agencia conforme al compromiso de pago. **Todo participante deberá llevar y entregar copia de la carta de autorización de la agencia el día del seminario.**

**MERIENDAS/ALIMENTOS:** Si usted es vegetariano, puede notificarlo vía correo electrónico a [iepcapr@capr.org](mailto:iepcapr@capr.org), para hacer la solicitud de acomodo razonable para su merienda/alimentos.

**NORMAS DE LOS CURSOS DE EDUCACIÓN JURÍDICA**

**ACOMODO RAZONABLE:** Para tramitar su solicitud de acomodo razonable es necesario que presente una solicitud escrita, vía correo electrónico a [iepcapr@capr.org](mailto:iepcapr@capr.org), previo al evento.

**ACREDITACIÓN DE LAS HORAS:** El Instituto de Educación Práctica certificará al Programa de Educación Jurídica Continua del Tribunal Supremo la lista de participantes y las horas crédito de cada persona. No tiene que hacer ninguna gestión de acreditación ante el Tribunal Supremo.

En los casos en que el curso se certifique bajo la Regla 17 del Reglamento de Educación Jurídica Continua, el Instituto incluirá la solicitud de acreditación **firmada por el participante** junto con la lista de participantes y la certificación de horas. Una vez entregada esta solicitud al personal del Instituto, no tiene que hacer ninguna gestión de acreditación ante el Tribunal Supremo.

**HORA DE REGISTRO:** Para la certificación de su asistencia, se requiere que firme y anote la hora de su entrada a la sesión. Las horas de entrada y de salida se registrarán de manera electrónica. Se le acreditarán las horas que participe de la sesión según se desprenda de las horas registradas en el sistema. Si sale antes de que se termine, deberá registrar su salida en ese momento y se le restará el tiempo de las horas que se certificarán al Tribunal Supremo. Si el curso toma más tiempo del aprobado, certificarán las horas conforme aprobadas como máximo.

**DURACIÓN DEL CURSO:** El contenido del curso se evaluó, y su duración se determinó, en conjunto con las personas a cargo de ofrecerlo. El curso termina cuando se levante la sesión, según el horario publicado en el anuncio. En los cursos con sesión de preguntas, ésta es parte de las horas crédito aprobadas por el Tribunal Supremo.

**EVALUACIÓN DEL CURSO:** Es importante que llene la hoja de evaluación del curso y la entregue en la mesa de registro al salir.

**AMBIENTE DURANTE EL CURSO:** Recuerde que está participando de una actividad académica que requiere un ambiente adecuado para propiciar el proceso de aprendizaje. Por favor, apague o quite el volumen de su celular y absténganse de tener conversaciones o hacer ruidos para evitar interrupciones innecesarias.

